



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Jalan Colombo No. 1 Yogyakarta 55281

Telepon (0274) 586168 Faksimile. (0274) 565500

Laman: uny.ac.id Surel: [humas@uny.ac.id](mailto:humas@uny.ac.id)

---

-----

**PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**LAPORAN KEUANGAN**

**Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2023**

**Beserta**

**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

-----

## DAFTAR ISI

• Surat Pernyataan Rektor	
• Laporan Keuangan:	
• Laporan Perubahan Posisi Keuangan .....	2
• Laporan Penghasilan Komprehensif .....	3
• Laporan Perubahan Aset Neto .....	4
• Laporan Arus Kas .....	5
• Catatan Atas Laporan Keuangan :	
A. Gambaran Umum Entitas .....	6
B. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi Yang Signifikan .....	10
C. Pertimbangan, Estimasi Dan Asumsi Akuntansi Signifikan .....	15
D. Penyajian Awal.....	16
E. Penjelasan Atas Pos-Pos Laporan Keuangan .....	18
• Laporan Auditor Independen .....	31
• Lampiran:	
I. Laporan PTN BH Universitas Negeri Yogyakarta (DIPA) .....	34
II. Pendapatan Dan Beban Dengan Pembatas.....	44
III. Piutang dan Penyisihan Piutang dari Kegiatan Operasional .....	48
IV. Daftar Persediaan .....	142
V. Daftar Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi dan Jaringan, serta Aset Tetap Lainnya.....	162
VI. Konstruksi dalam Pengerjaan.....	208
VII. Daftar Penyusutan .....	210
VIII. Daftar Aset Tidak Berwujud Dan Amortisasi .....	256

---

## **PERNYATAAN REKTOR**

---



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
Jalan Colombo No. 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 586168 Faksimile. (0274) 565500  
Laman: uny.ac.id Surel: humas@uny.ac.id

**SURAT PERNYATAAN REKTOR**  
**NOMOR : T/2142/UN34/KU.00.01.11/2024**  
**TENTANG**  
**TANGGUNGJAWAB ATAS LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
**PER 31 DESEMBER 2023**  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.  
Jabatan : Rektor Universitas Negeri Yogyakarta  
Alamat : Jl.Colombo No.1, Sleman, Yogyakarta 55281  
Nomor Telepon : (0274) 548206

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan **Universitas Negeri Yogyakarta**;
2. Laporan Posisi Keuangan **Universitas Negeri Yogyakarta** telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia;
3. Semua informasi dalam Laporan Posisi Keuangan **Universitas Negeri Yogyakarta** telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan Posisi Keuangan **Universitas Negeri Yogyakarta** tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggungjawab atas system pengendalian internal dalam **Universitas Negeri Yogyakarta**.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.



Yogyakarta, 27 Juni 2024

Rektor,

Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.  
NIP. 196503011990011001

---

## LAPORAN KEUANGAN

---





KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
Jalan Colombo No. 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 586168 Faksimile. (0274) 565500  
Laman: uny.ac.id Surel: humas@uny.ac.id

PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA LAPORAN POSISI KEUANGAN Per 31 Desember 2023 (Dalam Rupiah)			
Uraian	Catatan	31 Desember 2023	01 Januari 2023
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas dan Setara Kas	1.	117.465.338.890	141.433.754.419
Pendapatan yang masih harus diterima	2.	-	13.230.126.583
Piutang Usaha	3.	16.272.997.355	4.325.838.942
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih	4.	(81.364.987)	(21.629.194)
Persediaan	5.	15.507.119.394	15.095.810.250
Aset Lancar Lain	6.	1.122.196.562	-
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>		<b>150.286.287.214</b>	<b>174.063.901.000</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>			
<b>Aset Tetap Berwujud</b>			
Gedung dan Bangunan	7.	1.229.892.706.533	1.163.631.267.743
Peralatan dan Mesin	7.	559.382.478.788	518.275.677.922
Jalan, Irigasi dan Jaringan	7.	14.976.689.290	14.086.477.790
Aset Tetap Lainnya	7.	55.445.042.590	54.689.867.090
Konstruksi Dalam Pengerjaan	7.	14.924.458.700	105.000.000
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	7.	(561.048.577.621)	(519.132.426.828)
<b>Jumlah Aset Tetap Berwujud</b>		<b>1.313.572.798.280</b>	<b>1.231.655.863.717</b>
<b>Aset Tidak Berwujud</b>			
Nilai Perolehan	8.	1.533.846.100	1.523.424.100
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	8.	(1.392.319.350)	(1.314.490.019)
<b>Jumlah Aset Tidak Berwujud</b>		<b>141.526.750</b>	<b>208.934.081</b>
<b>Aset Lain-Lain</b>			
Nilai Perolehan	9.	47.976.923.736	47.976.923.736
Akumulasi Amortisasi Aset Lain-Lain	9.	(5.758.413.564)	(5.278.657.767)
<b>Jumlah Aset Lain-Lain</b>		<b>42.218.510.172</b>	<b>42.698.265.969</b>
Dana Abadi	10.	10.000.000.000	-
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>1.516.219.122.416</b>	<b>1.448.626.964.767</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>			
Pendapatan Diterima Dimuka	11.	887.553.304	72.403.203.844
Utang Jangka Pendek	12.	93.658.526.958	2.706.892.115
Bagian Liabilitas Jangka Panjang yg Menjadi Liabilitas Jangka Pendek	13.	-	374.216.666
<b>JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>		<b>94.546.080.262</b>	<b>75.484.312.625</b>
<b>ASET NETO</b>			
Aset Neto Tanpa Pembatasan	14.	5.382.128.822.889	5.349.303.328.651
Aset Neto Dengan Pembatasan	14.	(3.960.455.780.736)	(3.976.160.676.509)
<b>JUMLAH ASET NETO</b>		<b>1.421.673.042.153</b>	<b>1.373.142.652.142</b>
<b>JUMLAH LIABILITAS DAN ASET NETO</b>		<b>1.516.219.122.416</b>	<b>1.448.626.964.767</b>

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

Yogyakarta, 27 Juni 2024

Disetujui  
Rektor  
  
**Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.**  
NIP. 196503011990011001

Direview  
Wakil Rektor Bidang Perencanaan dan Keuangan  
  
**Prof. Dr. Lantip Diat Prasajo S.T., M.Pd.**  
NIP. 197404252000031001

Disusun  
Direktur Perencanaan dan Keuangan  
  
**Prof. Dr. Heri Retnawati, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 197301032000032001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,  
RISET, DAN TEKNOLOGI  
**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
Jalan Colombo No. 1 Yogyakarta 55281  
Telepon (0274) 586168 Faksimile. (0274) 565500  
Laman: uny.ac.id Surel: humas@uny.ac.id

PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF PER 31 DESEMBER 2023 (Dalam Rupiah)		
Uraian	Catatan	31 Desember 2023
<b>TANPA PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA</b>		
<b>Pendapatan Universitas</b>		
Pendapatan Layanan Pendididkan	15.	464.754.816.362
Pendapatan Hasil Usaha	16.	24.041.226.533
Pendapatan Jasa Layanan Perbankan	17.	4.677.582.530
Pendapatan Lainnya	18.	2.025.438.164
<b>Total Pendapatan</b>		<b>495.499.063.590</b>
<b>Beban</b>		
Beban Pegawai	19.	192.363.995.785
Beban Barang dan Jasa	20.	155.029.276.765
Beban Perbaikan dan Pemeliharaan	21.	29.399.088.377
Beban Perjalanan	22.	38.784.205.384
Pengeluaran Temporer	23.	-
Beban Pajak dan Retribusi	24.	10.356.335.556
Beban Penyusutan	25.	36.740.667.484
<b>Total Beban</b>		<b>462.673.569.352</b>
<b>Surplus (Defisit)</b>		<b>32.825.494.238</b>
<b>DENGAN PEMBATAAN DARI PEMBERI SUMBER DAYA</b>		
<b>Pendapatan</b>		
Anggaran Pendapatan Belanja Negara	26.	170.649.416.107
Hibah/Bantuan Pemerintahan	27.	117.489.177.450
<b>Total Pendapatan</b>		<b>288.138.593.557</b>
<b>Beban</b>		
Belanja Pegawai	28.	185.299.123.450
Beban Barang dan Jasa	29.	68.474.306.804
Beban Perbaikan dan Pemeliharaan	30.	13.609.011.372
Beban Perjalanan	31.	5.051.256.158
Beban Modal	32.	-
Pengeluaran Temporer	33.	-
Beban Pajak dan Retribusi	34.	-
<b>Total Beban</b>		<b>272.433.697.784</b>
<b>Surplus (Defisit)</b>		<b>15.704.895.773</b>
<b>PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN</b>		
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF</b>		<b>48.530.390.011</b>

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

Disetujui  
Rektor  
  
**Prof. Dr. Sumarvanto, M.Kes.**  
NIP. 196503011990011001

Direview  
Wakil Rektor Bidang Perencanaan dan Keuangan  
  
**Prof. Dr. Lantip Diat Prasajo S.T., M.Pd.**  
NIP. 197404252000031001

Yogyakarta, 27 Juni 2024  
Disusun  
Direktur Perencanaan dan Keuangan  
  
**Prof. Dr. Heri Retnawati, S.Pd., M.Pd.**  
NIP. 197301032000032001

**PERGURUAN TINGGI NEGERI UNIVERSITAS BADAN HUKUM  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LAPORAN PERUBAHAN ASET NETO  
Per 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)**

Uraian	Catatan	31 Desember 2023	01 Januari 2023
<b>ASET NETO TANPA PEMBATAHAN</b>			
Saldo Awal		5.349.303.328.651	5.345.376.939.960
Koreksi Saldo Awal		-	3.926.388.691
Surplus Tahun Berjalan		32.825.494.238	-
Saldo Akhir		<u>5.382.128.822.889</u>	<u>5.349.303.328.651</u>
<b>ASET NETO DENGAN PEMBATAHAN</b>			
Saldo Awal		(3.976.160.676.509)	-
Koreksi Saldo Awal		-	(3.976.160.676.509)
Surplus Tahun Berjalan		15.704.895.773	-
Saldo Akhir		<u>(3.960.455.780.736)</u>	<u>(3.976.160.676.509)</u>
<b>TOTAL ASET NETO</b>		<b>1.421.673.042.153</b>	<b>1.373.142.652.142</b>

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.



**PERGURUAN TINGGI NEGERI BADAN HUKUM  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
LAPORAN ARUS KAS  
Untuk Periode Yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023  
(Dalam Rupiah)**

URAIAN	2023
<b><u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</u></b>	
Total Penghasilan Komprehensif	48.530.390.011
Ditambah (Dikurangi) Unsur Yang Tidak Mempengaruhi Kas	
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih	59.735.793
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	41.916.150.793
Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	77.829.331
Akumulasi Amortisasi Aset Lain-Lain	479.755.797
<i>Arus Kas Dari Aktivitas Operasi Sebelum Perubahan Modal Kerja</i>	91.063.861.725
Perubahan Modal Kerja	
Penurunan (Kenaikan) Pendapatan yang masih harus diterima	13.230.126.583
Penurunan (Kenaikan) Piutang Usaha	(11.947.158.413)
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(411.309.144)
Penurunan (Kenaikan) Aset Lancar Lain	(1.122.196.562)
Kenaikan (Penurunan) Pendapatan Diterima Dimuka	(71.515.650.540)
Kenaikan (Penurunan) Utang Jangka Pendek	90.951.634.843
Kenaikan (Penurunan) Bag. Liabilitas Jk Panjang yg Menjadi Liabilitas Jk Pendek	(374.216.666)
<i>Arus Kas Bersih Dari (Untuk) Aktivitas Operasi</i>	<b>109.875.091.826</b>
<b><u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</u></b>	
Penurunan (Kenaikan) Gedung dan Bangunan	(66.261.438.790)
Penurunan (Kenaikan) Peralatan dan Mesin	(41.106.800.866)
Penurunan (Kenaikan) Jalan, Irigasi dan Jaringan	(890.211.500)
Penurunan (Kenaikan) Aset Tetap Lainnya	(755.175.500)
Penurunan (Kenaikan) Konstruksi Dalam Pengerjaan	(14.819.458.700)
Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	(10.422.000)
Penurunan (Kenaikan) Aset Lain-Lain	-
<i>Arus Kas Bersih Dari (Untuk) Aktivitas Investasi</i>	<b>(123.843.507.356)</b>
<b><u>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</u></b>	
Penempatan Dana Abadi	(10.000.000.000)
<i>Arus Kas Bersih Dari (Untuk) Aktivitas Pendanaan</i>	<b>(10.000.000.000)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>(23.968.415.530)</b>
<b>SALDO KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN</b>	<b>141.433.754.419</b>
<b>JUMLAH KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN</b>	<b>117.465.338.890</b>

Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.

---

## **CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

---

## A. GAMBARAN UMUM ENTITAS

### A1. PROFIL DAN KEBIJAKAN TEKNIS UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

#### A.1.1 Dasar Hukum

- a. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
- b. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500).
- d. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 139/PMK.02/2015 tentang Tata Cara Penyediaan, Pencairan, dan Pertanggungjawaban Bantuan Pendanaan Perguruan Tinggi Badan Hukum.
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 Tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 28, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6461).
- f. Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 196, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6817).

#### A.1.2 Profil Dan Kebijakan Teknis

##### Sejarah Universitas Negeri Yogyakarta

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) adalah perguruan tinggi negeri di bawah Kementerian Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi yang berkedudukan di Yogyakarta. UNY merupakan konversi/pengembangan dari IKIP Yogyakarta, yakni suatu lembaga pendidikan yang diresmikan oleh Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) pada tanggal 21 Mei 1964. IKIP Yogyakarta merupakan penggabungan dari dua institusi pendidikan tinggi keguruan yang ada pada saat itu, yakni Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Gadjah Mada dan Institut Pendidikan Guru (IPG) yang ditetapkan dengan Keputusan Presiden (Kepres) RI No. 1 tahun 1963. Sebagai tindak lanjut dari Kepres tersebut, dikeluarkan Surat Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan (PTIP) No. 55 tahun 1963 tanggal 22 Mei 1963, yang menetapkan berdirinya IKIP Jakarta, IKIP Bandung, IKIP Yogyakarta, dan IKIP Malang.

Tuntutan perubahan IKIP Yogyakarta menjadi universitas didasari atas berbagai pertimbangan, di antaranya bahwa struktur kelembagaan IKIP dirasakan terlalu sempit untuk pengembangan dan srawung keilmuan. Sementara itu, semakin banyaknya lulusan/alumni IKIP Yogyakarta yang mampu menembus pasar kerja nonguru serta tuntutan dan kebutuhan tenaga kerja yang memiliki skill yang mantap, semakin mendorong IKIP Yogyakarta menjadi Universitas.

Tahapan awal perubahan IKIP Yogyakarta menjadi Universitas dimulai ketika Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan (Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan) mengeluarkan Surat Keputusan No. 1449/D/T/1996 tanggal 20 Juli 1996 yang menetapkan IKIP Yogyakarta beserta tiga IKIP lainnya, yakni IKIP Medan, IKIP Padang, dan IKIP Malang, diberi perluasan mandat ke arah perubahan kelembagaan menjadi Universitas.

Realisasi dari program perluasan mandat tersebut tertuang dalam Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi No. 240/DIKTI/1997 tanggal 15 Agustus 1997, yang menetapkan dibukanya 12 Program Studi Nonkependidikan jenjang S1 dan D III pada Fakultas Pendidikan bahasa dan Seni (FPBS), Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA), dan Fakultas Pendidikan Teknik dan Kejuruan (FPTK) pada IKIP Yogyakarta. Rencana pengembangan IKIP Yogyakarta menjadi Universitas Negeri Yogyakarta dilaksanakan dalam dua tahap. Pertama, tahap perluasan mandat yang dimulai sejak tahun akademik 1997/1998 dengan membuka dan menerima mahasiswa baru Program Studi Nonkependidikan pada fakultas-fakultas kependidikan yang berpotensi menyelenggarakan dan mengembangkan bidang- bidang ilmu nonkependidikan. Kedua, tahapan pelaksanaan konversi IKIP Yogyakarta menjadi Universitas Negeri Yogyakarta dimulai tahun akademik 1999/2000 dengan bertumpu pada Program Studi Nonkependidikan yang telah dibuka dan pengembangan fakultas-fakultas kependidikan menjadi fakultas- fakultas nonkependidikan.

Dengan terbitnya Keputusan Presiden Republik Indonesia No. 93 Tahun 1999 tanggal 4 Agustus 1999 maka telah secara resmi ditetapkan berdirinya Universitas Negeri Yogyakarta sebagai konversi atau pengembangan dari IKIP Yogyakarta.

Otonomi pengelolaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum ditetapkan melalui Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dan Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum. Penetapan sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum membawa konsekuensi yang cukup besar dalam pengelolaan universitas termasuk termasuk dalam hal pengelolaan keuangan. Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2022 tentang Perguruan Tinggi Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta, UNY ditetapkan sebagai PTNBH.

#### **A.1.3 Struktur Organisasi**

Sesuai dengan PP Nomor 35 Tahun 2022 pasal 27 tentang struktur organisasi, dan Peraturan Rektor UNY Nomor 8 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja UNY, maka susunan organisasi UNY adalah sebagai berikut:

##### **A.1.3.1 Majelis Wali Amanat**

Majelis Wali Amanat Universitas Negeri Yogyakarta periode 2022-2027

- Ketua : Prof. Suyanto, PH.D.
- Sekretaris : Prof. Dr. Suranto, M.Pd., M.Si.

##### **A.1.3.2 Komite Audit (KA) periode 2022-2027**

- Ketua : Dr. Ir. Drs. Widarto M.Pd.
- Sekretaris : Dr. Denies Priantinah S.E., M.Si., Ak.
- Anggota : Dr. Daru Wahyuni, SE., M.Si.  
: Dr. Ing. Satoto Endar Nayono, ST., M.Eng., M.Sc.  
: Dr. Aula Ahmad Hafidh Saiful Fikri SE., M.Si.

##### **A.1.3.3 Rektor**

Berdasarkan Peraturan Rektor UNY No 8 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja UNY yang berada dibawah Rektor, dengan rincian sebagai berikut:

###### **Rektor**

- Rektor : Prof. Dr. Sumaryanto, M.Kes.  
Berdasarkan SK No. 5723/MPK/RHS/KP/2021
- Wakil Rektor Bidang Akademik  
Kemahasiswaan : Prof. Dr. Siswantoyo, S.Pd., M.Kes.  
Berdasarkan SK No.B/2637/UN34/KP.08.01/2022
- Wakil Rektor II Bidang Perencanaan dan  
Keuangan : Prof. Dr. Lantip Diat Prasajo, S.T., M.Pd.  
Berdasarkan SK No.B/2638/UN34/KP.08.01/2022
- Wakil Rektor Bidang Umum Dan Sumber Daya : Prof. Dr. Edi Purwanta, M.Pd.  
Berdasarkan SK No.B/2639/UN34/KP.08.01/2022
- Wakil Rektor Bidang Riset, Kerjasama, Sistem  
Informasi Dan Usaha : Prof. Dr. Margana, M.Hum., M.A.  
Berdasarkan SK No.B/2640/UN34/KP.08.01/2022

##### **A.1.3.4 Senat Akademik Universitas**

SAU dalam menjalankan fungsi penetapan kebijakan, pemberian pertimbangan dan pengawasan dibidang akademik beranggotakan:

- Rektor
- Wakil Rektor
- Dekan
- Direktur Sekolah Pascasarjana
- Pimpinan Lembaga yang memiliki fungsi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- 5 (lima) orang Wakil Dosen dari setiap Fakultas
  - 3 (tiga) orang Dosen dengan jabatan akademik profesor
  - 2 (dua) orang Dosen dengan jabatan akademik

##### **A.1.3.5 Direktorat**

- Direktorat Akademik, Kemahasiswaan dan Alumni

- Direktorat Pendidikan Profesi dan Kompetensi
- Direktorat Perencanaan dan Keuangan
- Direktorat Penjaminan Mutu
- Direktorat Umum, Sumber Daya dan Hukum
- Direktorat Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat
- Direktorat Kerjasama, Sistem Informasi, Inovasi dan Usaha

**A.1.3.6 Fakultas dan Sekolah Pascasarjana**

- Fakultas Ilmu Pendidikan dan Psikologi.
- Fakultas Bahasa, Seni dan Budaya.
- Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam.
- Fakultas Ilmu Sosial, Hukum dan Ilmu Politik.
- Fakultas Teknik.
- Fakultas Ilmu Keolahragaan dan Kesehatan.
- Fakultas Ekonomi dan Bisnis.
- Fakultas Vokasi.

**A.1.3.7 Satuan Pengawas Internal**

**A.1.3.8 Unsur Penunjang Akademik dan Nonakademik**

- Unit Perpustakaan
- Unit Kuliah Kerja Nyata, Praktik Kependidikan, Praktik Industri dan Magang
- Pusat Teknologi Informasi dan Komunikas
- Meseum Pendidikan Indonesia
- Unit Layanan Bahasa
- Unit Admisi
- Unit Layanan Kearsipan
- Unit Program Profesi Guru
- Unit Program Profesi Nonguru
- Unit Pendidikan Kompetensi dan Pelatihan
- Unit Layanan Bimbingan konseling dan Peduli UNY
- Unit Pengelola Mata Kuliah Umum

**A.1.3.9 Unsur Pengembangan dan Pelaksanaan tugas Strategis**

- Kantor Internasional
- Pusat Disabilitas
- Pusat Jurnal Ilmiah
- Pusat Mitigasi Bencana dan Perubahan Iklim
- Pusat Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- Pusat Unggulan Ilmu Pengetahuan, teknologo, Seni dan Olahraga

**A.1.3.10 Unsur Pelaksanaan Jaminan Mutu**

- Pusat Penjaminan Mutu Universitas
- Pusat Sertifikasi dan Akreditasi
- Komite Etik

**A.1.3.11 Unsur Pengelola Usaha**

- Inkubator Bisnis
- Unit Percetakan dan Penerbitan
- Pusat Kesehatan, Olahraga dan klinik Utama
- Sentra hak Kekayaan Intelektual
- Unit Layanan Konsultasi dan bantuan Hukum
- Pusat Pengembangan dan Pelayanan Pengujian
- Taman Teknologi Sain dan pengembangan Usaha



- Unit Layanan Pelatihan Ketrampilan Dasar dan Teknik Instruksional

#### **A.1.3.12 Unsur Kegiatan Sosial dan Kemanusiaan**

- Unit Sekolah Laboratorium
- Unit Pengelolaan Tempat Ibadah dan Makam

#### **A.1.3.13 Unsur Layanan Terpadu**

Jumlah Dosen dan Tenaga Pendidik Universitas Negeri Yogyakarta per 1 Januari 2023 adalah sebanyak 2.094 Orang.

### **A.1.4 Visi, Misi, Tujuan dan Nilai-Nilai Universitas negeri yogyakarta**

#### **A.1.4.1 Visi**

Visi institusi berdasarkan Statuta UNY sesuai PP No. 35 Tahun 2022, Pasal 4 adalah UNY menjadi universitas kependidikan kelas dunia yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan.

#### **A.1.4.2 Misi**

Misi Utama UNY sebagai perguruan Tinggi adalah tridharma pendidikan tinggi. Secara rinci, UNY memiliki misi sebagai berikut:

- Menyelenggarakan pendidikan jalur akademik, vokasi, dan profesi yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan.
- Menyelenggarakan penelitian dan pengembangan di bidang ilmu kependidikan, sains dan teknologi, sosial humaniora, olahraga-kesehatan, dan seni- budaya yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan.
- Menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat yang unggul, kreatif, dan inovatif berkelanjutan bagi pemberdayaan dan kesejahteraan masyarakat.
- Menyelenggarakan dan membangun jejaring yang berkelanjutan di tingkat nasional dan internasional.
- Menyelenggarakan tata kelola kelembagaan, layanan, dan penjaminan mutu yang transparan dan akuntabel.

#### **A.1.4.3 Tujuan**

Tujuan Utama UNY sebagai perguruan Tinggi adalah tridharma pendidikan tinggi. Secara rinci, UNY memiliki tujuan sebagai berikut:

- Menghasilkan lulusan yang unggul, kreatif, inovatif, takwa, mandiri, dan cendekia.
- Menghasilkan penemuan, pengembangan, dan penyebarluasan ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan atau olahraga yang menyejahterakan individu dan masyarakat, yang mendukung pembangunan daerah dan nasional, serta berkontribusi terhadap pemecahan masalah global.
- Terselenggaranya kegiatan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat yang mendorong pengembangan potensi manusia, masyarakat, dan alam untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat.
- Menghasilkan jejaring yang melibatkan masyarakat, akademik, industri, dan media di tingkat nasional maupun internasional.
- Menghasilkan tata kelola universitas transparan dan akuntabel dalam pelaksanaan otonomi perguruan tinggi.

#### **A.1.4.4 Nilai - Nilai**

Nilai-nilai dasar yang telah menjadi landasan sejak dibangunnya sejarah UNY berkembang seiring dengan orientasi jati diri UNY sebagai universitas kependidikan. Nilai-nilai dasar ini antara lain ketakwaan, kemandirian, dan kecendekiaan yang telah melekat dan menjwai dalam diri seluruh civitas akademika; sebagai capaian visi yang tertuang dalam renstra sebelumnya. Berdasarkan hasil kajian arah kebijakan yang merupakan implikasi dari analisis kondisi internal dan tantangan eksternal terutama dasarnya arus *disruptive innovation*.

### **A.1.5 Tempat Kedudukan**

Universitas Negeri Yogyakarta beralamatkan di Jl. Colombo Yogyakarta No.1, Karang Malang, Caturtunggal, Kecamatan Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281.

**A.1.6 Kegiatan Operasional**

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan Perguruan Tinggi Negeri yang menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi (Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat).

## B. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTASI YANG SIGNIFIKAN

Kebijakan akuntansi yang signifikan yang diterapkan secara konsisten dalam penyusunan laporan keuangan untuk tanggal-tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

### 1. Dasar Penyajian Laporan Keuangan dan Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), ISAK 35 "Penyajian laporan keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba", yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan peraturan lainnya yang diterbitkan oleh Kementerian Keuangan maupun Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi.

Laporan arus kas menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan dengan menggunakan metode langsung.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan adalah Rupiah.

### 2. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari saldo kas (cash on hand) dan rekening giro.

Setara kas (cash equivalent) merupakan bagian dari aset lancar yang sangat likuid dan berjangka pendek serta dapat dikonversi menjadi kas dalam jangka waktu kurang dari 3 (tiga) bulan tanpa menghadapi resiko perubahan nilai yang signifikan. Deposito berjangka yang jatuh tempo lebih dari tiga bulan disajikan sebagai "investasi jangka pendek".

### 3. Piutang

Piutang terdiri dari piutang usaha dan piutang lain-lain. Universitas mengakui piutang dalam laporan posisi keuangan jika dan hanya jika universitas menjadi salah satu pihak dalam kontrak dan konsekuensinya universitas memiliki hak tanpa syarat untuk menerima kas. Piutang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Universitas menggunakan pengalaman kredit historis atas piutang untuk mengestimasi penyisihan penurunan nilai piutang.

Umur Piutang	Kerugian Kredit Ekspektasian		
Panel A Piutang Mahasiswa			
Belum Menunggak	0%		
Menunggak sampai dengan 2 semester	0%		
Menunggak lebih dari 2 semester	100%		
Panel B Piutang Lainnya	Piutang	Piutang Pihak ke 3	
	Sepengendali	Pemirintah	Swasta
Belum Menunggak	0%	0%	0%
Menunggak 1-180 hari	0%	0%	0%
Menunggak 181-360 hari	0%	0%	3%
Menunggak 361-720 hari	0%	0%	6%
Menunggak lebih dari 720 hari	0%	0%	10%

### 4. Pendapatan Yang Masih Akan Diterima

Adalah tagihan kepada pihak lain untuk mendapat pembayaran tetapi belum memenuhi syarat dokumentasi atau syarat pembayaran universitas.

Universitas mengakui pendapatan yang masih akan diterima ketika telah menunaikan kewajiban pelaksanaan dengan menyerahkan barang atau jasa kepada pelanggan/pengguna sesuai kontrak dan universitas telah memiliki hak kontraktual bersyarat dan terdokumentasi untuk menerima arus kas dari pelanggan/pengguna serta nilai tagihan belum bisa ditentukan secara objektif. Pendapatan yang masih akan diterima meliputi pendapatan yang masih akan diterima atas bunga deposito.

**5. Persediaan**

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan (supplies) yang diperoleh dengan maksud untuk digunakan dalam proses pemberian jasa pelayanan yang direncanakan habis dipakai atau untuk dijual dalam satu periode akuntansi.

Saldo persediaan yang masih tersisa pada akhir periode akuntansi diakui berdasarkan saldo persediaan dalam sistem persediaan yang disesuaikan dengan hasil perhitungan fisik (stock opname). Sisa persediaan tersebut dicatat dalam laporan posisi keuangan pada harga FIFO. Pembebanan atas pemakaian atau penjualan persediaan ke beban pokok diperhitungkan dengan menggunakan metode FIFO. Pencatatan persediaan dilakukan dengan metode periodik dan/atau perpetual.

**6. Beban Dibayar di Muka**

Beban dibayar di muka adalah uang muka pembelian dan biaya yang dibayar di muka yang dicatat sebagai aset sebelum biaya tersebut dapat dimanfaatkan. Beban dibayar di muka dibebankan selama masa manfaat pembayaran tersebut pada laporan penghasilan komprehensif secara prorata dengan menggunakan metode garis lurus.

Beban dibayar di muka diukur berdasarkan jumlah kas yang dibayarkan pada awal pengakuannya. Setiap akhir periode pelaporan, beban dibayar di muka diukur pada nilai perolehan awal dikurangi porsi yang dibebankan pada periode pelaporan berjalan. Beban dibayar di muka Universitas meliputi: Uang muka pembelian dan Pajak dibayar di muka.

**7. Investasi jangka pendek**

Investasi jangka pendek adalah investasi yang dapat segera dicairkan dan dimaksudkan untuk dimiliki selama 1 (satu) tahun atau kurang yang berbentuk aset keuangan.

Investasi jangka pendek Universitas meliputi: Deposito berjangka lebih dari 3 (tiga) bulan dan penempatan dana pada entitas lain dengan tujuan memperoleh pendapatan arus kas kontraktual dalam waktu 12 (dua belas) bulan yang tidak mencakup kepentingan dalam entitas anak, entitas asosiasi, atau ventura bersama. Universitas mengukur investasi jangka pendek pada nilai wajar ditambah biaya transaksi yang terkait langsung dengan perolehan investasi jangka pendek.

**8. Aset Tetap**

Aset tetap adalah aset berwujud yang diperoleh untuk digunakan dalam operasi Universitas, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam rangka kegiatan normal universitas dan mempunyai masa manfaat lebih dari satu tahun. Aset tetap Universitas dapat diklasifikasikan sebagai berikut:

- Tanah, mencakup tanah yang diperoleh setelah penetapan status PTN-BH (Perguruan Tinggi Negeri-Berbadan Hukum) dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional Universitas. Tanah milik negara yang digunakan Universitas tidak dicatat dalam laporan keuangan sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.35/2022 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta.
- Gedung dan bangunan, mencakup seluruh gedung dan bangunan yang memiliki Izin Mendirikan Bangunan (IMB) / Perubahan IMB yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional Universitas.
- Peralatan dan mesin, mencakup mesin-mesin, alat elektronik, seluruh inventaris kantor dan peralatan lainnya, kendaraan bermotor dan tidak bermotor yang nilainya signifikan, digunakan dalam operasional, dan masa manfaatnya lebih dari satu tahun.
- Jalan, irigasi, dan jaringan, mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang diperoleh Universitas dan masa manfaatnya lebih dari satu tahun.
- Konstruksi Dalam Penyelesaian (KDP), mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan/perolehan namun pada tanggal pelaporan keuangan belum selesai seluruhnya. KDP mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan waktu tertentu dan belum selesai pada tanggal pelaporan keuangan.
- Aset tetap lainnya, mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas, yang diperoleh untuk kegiatan operasional Universitas.

Pengakuan aset tetap terjadi apabila suatu aset harus berwujud dan memenuhi seluruh kriteria yaitu Universitas mengendalikan manfaat ekonomi aset, memiliki masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, diperoleh untuk digunakan dalam operasional langsung Universitas dan tidak dimaksudkan untuk dijual, memiliki nilai atau biaya perolehan yang dapat diukur secara andal, dan Nilai per unit-nya memenuhi jumlah batasan biaya yang dapat dikapitalisasi sesuai tabel kapitalisasi berikut ini:

Kategori Aset	Minimum Nilai Perolehan (dalam Rp)
---------------	------------------------------------

Gedung dan bangunan	25.000.000
Mesin dan peralatan	1.000.000

Aset tetap dicatat pada saat perolehan sebesar biaya perolehan yang meliputi semua biaya yang dikeluarkan untuk mendapatkan aset dan membawanya pada lokasi dan kondisi yang siap digunakan.

Aset tetap disusutkan sejak aset berada pada kondisi dan lokasi siap digunakan sampai masa manfaatnya habis. Manajemen Universitas yang membidangi sumber daya membuat memo untuk menyatakan bahwa suatu aset tetap dalam kondisi yang siap digunakan. Aset tetap yang diperoleh pada periode berjalan, depresiasinya dihitung dengan memperhatikan bulan perolehannya. Metode depresiasi yang digunakan adalah metode garis lurus. Depresiasi untuk setiap periode harus diakui sebagai beban untuk periode tersebut. Estimasi masa manfaat dari setiap kategori aset tetap mengacu kepada Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia nomor 295/KM.6/2019 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.

Untuk aset tetap yang manfaat ekonominya menurun, tetapi masa manfaatnya belum habis maka nilai tercatat aset tetap tersebut diturunkan dengan mencatat kerugian penurunan nilai aset. Universitas melakukan evaluasi tentang kemungkinan penurunan nilai jika ditemukan indikasi penurunan kinerja aset meliputi: terdapat bukti mengenai keusangan atau kerusakan fisik aset dan terdapat bukti dari pelaporan internal yang mengindikasikan bahwa kinerja ekonomi aset lebih buruk, atau akan lebih buruk, dari yang diharapkan.

Universitas menggunakan model biaya untuk mengukur aset tetap setelah pengakuan awal. Setelah diakui sebagai aset, aset tetap dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi depresiasi dan akumulasi rugi penurunan nilai aset. Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepas (dijual, dihibahkan, atau dibuang); atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Manajemen Universitas mengeluarkan memo penghapusan aset tetap yang dihentikan pengakuannya.

## 9. Properti Investasi

Properti investasi adalah properti (tanah, bangunan atau bagian dari suatu bangunan, atau keduanya), yang dikuasai oleh Universitas untuk menghasilkan rental (pendapatan sewa) atau untuk kenaikan nilai atau keduanya, dan tidak untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa atau untuk tujuan administratif; atau dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari. Properti yang merupakan aset tetap adalah properti yang dikuasai dan digunakan sendiri oleh Universitas untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang atau jasa; atau untuk tujuan administratif.

Properti investasi diakui sebagai aset jika dan hanya jika besar kemungkinan manfaat ekonomik masa depan yang terkait dengan properti investasi akan mengalir ke Universitas dan Biaya perolehan properti investasi dapat diukur secara andal. Properti investasi dicatat pada saat perolehan sebesar biaya perolehan yang meliputi semua biaya yang dikeluarkan untuk mendapatkan aset dan membawanya pada lokasi dan kondisi yang siap digunakan.

## 10. Aset Tak Berwujud

Aset takberwujud adalah aset nonmoneter yang dapat diidentifikasi tanpa wujud fisik. Suatu aset takberwujud dikatakan dapat diidentifikasi jika dapat dipisahkan, yaitu dapat dipisahkan atau dibedakan dari Universitas dan dijual, dipindahkan, dilisensikan, disewakan atau ditukarkan, baik secara tersendiri atau bersama-sama dengan kontrak terkait, aset atau liabilitas teridentifikasi, terlepas dari apakah Universitas bermaksud untuk melakukan hal tersebut; atau timbul dari kontrak atau hak legal lainnya, terlepas dari apakah hak tersebut dapat dialihkan atau dipisahkan dari Universitas atau dari hak-hak dan kewajiban-kewajiban lainnya.

Aset takberwujud yang diperoleh melalui pembelian atau akuisisi kombinasi bisnis dapat diakui jika memenuhi kriteria pengakuan di atas dan biaya perolehannya di atas Rp100.000.000 (seratus juta rupiah). Pada saat perolehan awalnya, aset takberwujud diukur pada harga perolehannya yaitu semua biaya yang bisa diatribusikan untuk membawa aset takberwujud pada kondisi yang siap digunakan. Setelah pengakuan awal, suatu aset tidak berwujud harus dinilai pada biaya perolehannya dikurangi oleh akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian atas penurunan nilai.

## 11. Aset Lain-Lain

Aset lainnya adalah aset yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam aset lancar, investasi jangka panjang dan aset tetap. Aset lainnya antara lain terdiri dari Aset yang dibatasi penggunaannya dan Aset Tetap Nonproduktif. Aset yang dibatasi penggunaannya terkait DAU diakui saat ada Keputusan Majelis Wali Amanat terkait pembentukan dana abadi tersebut. Aset tetap nonproduktif diakui pada saat aset tetap tersebut diputuskan untuk tidak dipergunakan lagi dalam kegiatan normal Universitas. Aset yang dibatasi penggunaannya terkait Dana Abadi Universitas diukur sesuai dengan nilai nominal dana abadi sesuai Surat Keputusan Majelis Wali Amanat terkait pembentukannya. Aset tetap nonproduktif dinilai sebesar nilai bukunya (yaitu hasil pengurangan nilai perolehan dengan akumulasi penyusutannya).



## 12. Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek merupakan liabilitas yang diharapkan akan dibayar/diselesaikan atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan atau kurang setelah tanggal laporan posisi keuangan. Jenis liabilitas jangka pendek yang ada di Universitas dan tersaji di laporan posisi keuangan antara lain utang usaha, utang lain-lain, utang pajak, pendapatan diterima dimuka, beban yang masih harus dibayar, dana titipan pihak ketiga, bagian lancar utang jangka panjang, dan liabilitas jangka pendek lainnya.

Liabilitas jangka pendek dinilai sebesar nilai nominal yang harus dibayar. Liabilitas jangka pendek berkurang pada saat pembayaran /penyelesaian oleh Universitas Negeri Yogyakarta. Liabilitas yang harus dibayar dalam valuta asing diakui dan diukur berdasarkan nilai tukar (kurs Bank Indonesia) pada tanggal transaksi.

## 13. Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang merupakan kewajiban yang diharapkan akan dibayar/diselesaikan lebih dari 1 (satu) tahun setelah tanggal laporan posisi keuangan selain liabilitas imbalan kerja yang diatur secara khusus. Jenis liabilitas jangka panjang utang bank dan utang sewa.

Liabilitas jangka panjang diukur sebesar nilai sekarang dari pembayaran pokok utang dan bunga. Nilai sekarang dihitung menggunakan periode pembayaran bunga utang dengan suku bunga sesuai kontrak utang. Liabilitas jangka panjang dalam mata uang asing diakui dan diukur menggunakan mata uang rupiah menggunakan kurs Bank Indonesia pada tanggal transaksi. Beban bunga diukur menggunakan suku bunga kontrak utang.

## 14. Liabilitas Imbalan Pascakerja

Liabilitas imbalan pascakerja adalah seluruh bentuk kewajiban Universitas untuk menyelesaikan program imbalan pascakerja atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Liabilitas imbalan pascakerja bisa menjadi liabilitas jangka pendek atau jangka panjang bergantung skema imbalan pascakerja yang diikuti. Imbalan kerja jangka panjang meliputi tunjangan pensiun dan imbalan pascakerja lain, seperti asuransi jiwa jangka panjang dan tunjangan kesehatan jangka panjang.

## 15. Aset Neto

Aset neto adalah jumlah kekayaan bersih yang jumlahnya merupakan selisih antara jumlah aset dengan jumlah liabilitas pada tanggal pelaporan. Aset neto Universitas terdiri dari:

### - Aset neto tidak terikat

Merupakan aset neto berupa sumber daya yang penggunaannya tidak dibatasi untuk tujuan tertentu. Aset neto tidak terikat meliputi Aset Neto awal, Surplus/defisit tahun berjalan, dan Jumlah yang dialihkan dari aset neto terikat menjadi tidak terikat.

Aset neto tidak terikat awal diakui pada saat penetapan nilai kekayaan PTN- BH Universitas. Aset neto tidak terikat diukur sebagai 1) Aset neto tidak terikat awal yang diukur sesuai nilai perolehan, ditambah/dikurangi; 2) Surplus /defisit tahun berjalan, ditambah/dikurangi. Dan 3) Pengalihan Aset neto terikat menjadi Aset neto tidak terikat atau sebaliknya.

### - Aset neto terikat

Aset neto terikat adalah aset neto berupa sumber daya ekonomi yang dibatasi untuk tujuan penggunaan tertentu dan/atau jangka waktu tertentu oleh pemerintah atau donatur atau keputusan Universitas. Aset neto terikat diakui pada saat aset neto ditetapkan sebagai aset neto terikat oleh Universitas. Aset neto terikat dinilai berdasarkan nilai buku aset neto pada saat ditetapkan sebagai aset neto terikat oleh Universitas.

## 16. Pendapatan

### - Pendapatan Dana Dari Pemerintah

Pendapatan dana yang berasal dari Pemerintah berasal dari alokasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) Pemerintah Republik Indonesia melalui Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Universitas untuk belanja gaji PNS, uang makan PNS, tunjangan profesi dosen, tunjangan guru besar dan tunjangan kehormatan professor dan dana yang bersumber dari APBN Kementerian.

Pendapatan dari APBN diakui pada saat pengeluaran belanja dipertanggungjawabkan dengan diterbitkannya Surat Perintah Pencairan Dana (SP2D) dan Surat Perintah Membayar (SPM) oleh Kementerian Keuangan.

### - Piutang Usaha Universitas (Dana Masyarakat)

Pendapatan dana masyarakat merupakan penerimaan PTN-BH yang dikelola secara otonom dan bukan penerimaan negara bukan pajak sebagaimana tercantum pada Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan PTN-BH pasal 11 ayat 1, 2, dan 3.

Pendapatan diakui sebesar harga transaksi yang diatribusikan terhadap kewajiban pelaksanaan. Pengukuran pendapatan menggunakan mata uang rupiah berdasarkan nilai nominal kas yang diterima dan/atau akan diterima. Pendapatan yang diukur dengan mata uang asing dikonversi ke mata uang rupiah berdasarkan nilai kurs (kurs Bank Indonesia) pada tanggal transaksi. Pendapatan dari APBN dicatat sebesar nilai nominal sesuai SP2D Kementerian Keuangan. Pendapatan hibah dalam bentuk uang dicatat sebesar kas yang diterima oleh Universitas. Pendapatan kerjasama diakui sebesar nilai nominal pendapatan yang menjadi hak Universitas sesuai dengan perjanjian yang sah.

#### **17. Beban**

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi selama satu periode akuntansi dalam bentuk arus keluar kas atau berkurangnya aset atau terjadinya kewajiban yang mengakibatkan penurunan aset neto. Beban Universitas terdiri dari:

- Beban Penyelenggaraan Pendidikan
- Beban Manajemen dan pengelolaan
- Beban Penelitian dan pengabdian masyarakat
- Beban Layanan akademik dan unit swadana
- Beban Pembinaan mahasiswa dan bansos
- Beban Pengembangan program
- Beban Penyusutan aset tetap dan Amortisasi
- Kerugian Entitas anak

Beban diakui ketika Universitas telah mengonsumsi manfaat aset atau jasa dan nilainya bisa diukur secara obyektif. Untuk konsumsi manfaat aset atau jasa jangka panjang pengakuan beban berdasarkan persentase manfaat barang atau jasa yang telah dikonsumsi. Beban entitas anak diakui melalui proses konsolidasi.

Beban dicatat berdasarkan nilai nominal manfaat aset atau jasa yang dikonsumsi. Untuk beban yang memerlukan pembayaran kas, beban dicatat sebesar nilai nominal kas yang dibayarkan. Untuk beban nonkas, beban dicatat sebesar estimasi nilai manfaat barang atau jasa yang dikonsumsi. Beban yang dibayar dengan mata uang asing dicatat menggunakan ke mata uang rupiah berdasarkan nilai tukar pada tanggal transaksi.

### C. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan SAK mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi penerapan kebijakan akuntansi dan jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan dan catatannya. Dalam mempersiapkan laporan keuangan, manajemen membuat estimasi terbaik berkaitan dengan jumlah tertentu, dengan mempertimbangkan materialitas.

Menurut pendapat manajemen, laporan keuangan mencerminkan semua penyesuaian yang diperlukan untuk menyajikan secara wajar hasil dari periode yang disajikan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari estimasi dan asumsi yang digunakan, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akan tercermin dalam laporan keuangan ketika dapat ditentukan secara wajar.

Menurut pendapat manajemen, laporan keuangan mencerminkan semua penyesuaian yang diperlukan untuk menyajikan secara wajar hasil dari periode yang disajikan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari estimasi dan asumsi yang digunakan, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akan tercermin dalam laporan keuangan ketika dapat ditentukan secara wajar.

#### 1. Pertimbangan

Dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Universitas, manajemen telah membuat pertimbangan selain dari yang melibatkan estimasi, yang memiliki efek paling signifikan pada jumlah yang diakui dalam laporan keuangan.

Berdasarkan substansi ekonomi dari kondisi yang relevan dengan Universitas, mata uang fungsional Universitas adalah Rupiah. Mata uang tersebut merupakan mata uang yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa dan biaya yang terkait.

#### 2. Estimasi dan Asumsi

Asumsi-asumsi penting mengenai masa depan dan sumber utama estimasi lainnya pada tanggal laporan posisi keuangan yang memiliki risiko signifikan yang menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam tahun buku berikutnya dibahas di bawah ini:

- **Estimasi penyisihan kerugian penurunan nilai piutang**

Penyisihan kerugian penurunan nilai Universitas dipertahankan pada tingkat yang dianggap memadai untuk mengkompensasi potensi piutang tak tertagih. Besarnya penyisihan didasarkan pada pengalaman masa lalu, umur, status rekening, perilaku pembayaran pelanggan, dan faktor lainnya yang dapat mempengaruhi kolektibilitas. Evaluasi piutang, yang dirancang untuk mengidentifikasi potensi biaya yang dibebankan ke penyisihan, dilakukan secara terus menerus sepanjang tahun.

- **Estimasi penyisihan persediaan usang**

Penyisihan dibentuk untuk persediaan yang secara khusus diidentifikasi sebagai persediaan usang. Besarnya penyisihan ini dievaluasi oleh manajemen berdasarkan faktor-faktor yang mempengaruhi realisasi persediaan.

- **Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud**

Universitas mengestimasi masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud berdasarkan periode ketika aset diharapkan tersedia untuk digunakan. Universitas menelaah setiap tahunnya estimasi masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud berdasarkan faktor-faktor yang mencakup penggunaan aset, evaluasi teknis internal, perubahan teknologi, lingkungan dan penggunaan yang diharapkan atas aset yang dipengaruhi oleh perbandingan informasi industri terkait. Ada kemungkinan bahwa hasil operasi di masa mendatang dapat secara material terpengaruh oleh perubahan dalam estimasi yang disebabkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebut di atas. Penurunan estimasi masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud akan meningkatkan beban penyusutan dan menurunkan aset tidak lancar.

- **Evaluasi penurunan nilai aset non-keuangan**

Sumber informasi internal dan eksternal ditelaah pada setiap tanggal pelaporan untuk mengidentifikasi indikasi bahwa aset tetap dan aset takberwujud mungkin mengalami penurunan nilai atau rugi penurunan nilai yang diakui sebelumnya tidak lagi ada atau mungkin menurun. Jika indikasi tersebut terjadi, jumlah terpulihkan dari aset diperkirakan. Rugi penurunan nilai diakui ketika nilai tercatat suatu aset melebihi jumlah terpulihkan tersebut.

Universitas mengevaluasi penurunan nilai aset non-keuangan apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset mungkin tidak wajar. Faktor-faktor yang dianggap penting oleh Universitas yang dapat memicu evaluasi penurunan nilai meliputi kinerja yang kurang secara signifikan dibandingkan hasil masa lalu atau proyeksi hasil operasi masa depan yang diharapkan dan tren industri atau ekonomi yang menurun signifikan.

#### D. PENYAJIAN AWAL

Berdasarkan Peraturan Pemerintah (PP) Republik Indonesia No.16 tanggal 28 Februari 2014 yang menetapkan status Universitas sebagai Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum, maka kekayaan awal Universitas berasal dari kekayaan negara yang dipisahkan, kecuali tanah. Nilai kekayaan awal tersebut ditetapkan oleh Menteri Keuangan, dimana kekayaan Universitas bersumber dari kekayaan awal, hasil pendapatan dan belanja negara, dan bantuan atau hibah pihak lain.

Kekayaan Negara berupa tanah yang tidak termasuk dalam kekayaan awal Universitas dapat dimanfaatkan sebesar- besarnya untuk kepentingan Universitas dengan ketentuan tidak dapat dipindahtangankan. Hasil dari pemanfaatan tanah tersebut menjadi pendapatan Universitas dan dipergunakan untuk penyelenggaraan tugas dan fungsi Universitas.

Berikut perhitungan bersama atas kekayaan awal Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta per tanggal 1 Januari 2023, dengan hasil sebagai berikut:

- Kekayaan awal Universitas Negeri Yogyakarta adalah sebesar Rp1.373.142.652.142 yang merupakan nilai total aset neto pada laporan posisi keuangan per 1 Januari 2023.
- Kekayaan awal sebagaimana dimaksud pada angka 1 merupakan kekayaan negara dipisahkan yang disajikan sebagai penyertaan modal negara lainnya pada Universitas Negeri Yogyakarta dalam Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
- Ikhtisar Laporan Posisi Keuangan Universitas Negeri Yogyakarta per 1 Januari 2023 adalah sebagai berikut:
  - Total Aset Lancar sebesar Rp174.063.901.000.
  - Total Aset Tidak Lancar sebesar Rp1.274.563.063.767.
  - Total Liabilitas Jangka Pendek sebesar Rp75.110.095.959.
  - Total Liabilitas Jangka Panjang sebesar Rp374.216.667.
  - Total Aset Neto sebesar Rp1.373.142.652.142.
- Nilai pos aset tidak lancar sebagaimana dimaksud pada butir 3b tidak termasuk aset berupa tanah pada penguasaan PTN BH Universitas Negeri Yogyakarta. Hal ini sesuai ketentuan pada pasal 65 ayat (3) huruf a Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi yang menyatakan bahwa kekayaan awal PTN BH berupa kekayaan negara dipisahkan kecuali tanah.
- Perhitungan bersama kekayaan awal ini dilakukan dengan cara rekonsiliasi antara pos-pos Laporan Posisi Keuangan per 31 Desember 2022 yang diselenggarakan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan serta Neraca per 31 Desember 2022 yang diselenggarakan berdasarkan Standar Akuntansi Pemerintahan.
- Nilai kekayaan awal Universitas Negeri Yogyakarta sebagaimana dimaksud pada butir 1 dan ikhtisar Laporan Posisi Keuangan sebagaimana dimaksud pada butir 2, serta Laporan Posisi Keuangan sebagaimana dalam Lampiran Berita Acara ini, akan digunakan oleh Dirjen Kekayaan Negara, Kementerian Keuangan sebagai dasar penetapan kekayaan awal PTN Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta per 1 Januari 2023.

Adapun dampak perhitungan dan rekonsiliasi tersebut pada laporan keuangan per tanggal 31 Desember 2022 yang kemudian disajikan sebagai laporan keuangan awal 1 Januari 2023 sesuai yang tercantum dalam lampiran Berita Acara adalah sebagai berikut :

NAMA PERKIRAAN	31 Desember 2022	NAMA PERKIRAAN	1 Januari 2023
<b>ASET</b>		<b>ASET</b>	
<b>ASET LANCAR</b>		<b>ASET LANCAR</b>	
Kas Di Bendahara	242.870.132	Kas dan Setara Kas	141.433.754.419
Kas Lainnya & Setara Kas	1.470.712.100		
Kas pada Badan Layanan Umum	118.720.172.187		
Investasi Jangka Pendek BLU	21.000.000.000		
Pendapatan yg masih harus diterima	13.230.126.583	Pendapatan yg masih harus diterima	13.230.126.583
Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	2.583.565.625	Piutang Usaha	4.325.838.942
Piutang dari Kegiatan Non Operasional BLU	1.742.273.317		
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Operasional BLU	(12.917.828)	Penyisihan Piutang Tidak Tertagih	(21.629.194)
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih - Piutang dari Kegiatan Non Operasional	(8.711.366)		
Persediaan	15.095.810.250	Persediaan	15.095.810.250
<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>174.063.901.000</b>	<b>Jumlah Aset Lancar</b>	<b>174.063.901.000</b>

NAMA PERKIRAAN	31 Desember 2022	NAMA PERKIRAAN	1 Januari 2023
<b>ASET</b>		<b>ASET</b>	
<b>ASET TETAP</b>		<b>ASET TETAP</b>	
Tanah	3.976.160.676.509	Tanah	-
Peralatan dan Mesin	504.206.292.922	Peralatan dan Mesin	518.275.677.922
Gedung dan Bangunan	1.163.596.258.993	Gedung dan Bangunan	1.163.631.267.743
Jalan, Irigasi dan Jaringan	14.086.477.790	Jalan, Irigasi dan Jaringan	14.086.477.790
Aset Tetap Lainnya	54.680.824.690	Aset Tetap Lainnya	54.689.867.090
Konstruksi Dalam Pengerjaan	105.000.000	Konstruksi Dalam Pengerjaan	105.000.000
Akumulasi Penyusutan	(508.945.379.369)	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(519.132.426.828)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>	<b>5.203.890.151.535</b>	<b>Jumlah Aset Tetap</b>	<b>1.231.655.863.717</b>
<b>ASET TIDAK BERWUJUD</b>		<b>ASET TIDAK BERWUJUD</b>	
Aset Tak Berwujud	1.523.424.100	Aset Tak Berwujud	1.523.424.100
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi	(1.314.490.019)	Akumulasi Penyusutan/Amortisasi	(1.314.490.019)
<b>Nilai Buku Aset Tidak Berwujud</b>	<b>208.934.081</b>	<b>Nilai Buku Aset Tidak Berwujud</b>	<b>208.934.081</b>
<b>ASET LAINNYA</b>		<b>ASET LAINNYA</b>	
Aset Lain-lain	47.976.923.736	Aset Lain-lain	47.976.923.736
Akum. Penyusutan Aset Lain-lain	(5.278.657.767)	Akum. Penyusutan Aset Lain-lain	(5.278.657.767)
<b>Jumlah Aset Lainnya</b>	<b>42.698.265.969</b>	<b>Jumlah Aset Lainnya</b>	<b>42.698.265.969</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>5.420.861.252.585</b>	<b>JUMLAH ASET</b>	<b>1.448.626.964.767</b>

NAMA PERKIRAAN	31 Desember 2022	NAMA PERKIRAAN	1 Januari 2023
<b>KEWAJIBAN</b>		<b>KEWAJIBAN</b>	
<b>Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>Kewajiban Jangka Pendek</b>	
Utang kepada Pihak Ketiga	2.464.021.983	Beban yang Masih harus Dibayar	993.309.883
Uang Muka dari KPPN	242.870.132	Utang Jangka Pendek Lainnya	1.713.582.232
Pendapatan Diterima Dimuka	72.777.420.510	Pendapatan Diterima Dimuka	72.403.203.844
		Bagian Liabilitas Jangka Panjang yang Menjadi Jangka Pendek	374.216.666
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>	<b>75.484.312.625</b>	<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>	<b>75.484.312.625</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>75.484.312.625</b>	<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>75.484.312.625</b>
<b>EKUITAS</b>		<b>ASET NETO</b>	
Ekuitas	5.345.376.939.960	Aset Neto tanpa Pembatasan	5.349.303.328.651
		Aset Neto dengan Pembatasan	(3.976.160.676.509)
<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>5.345.376.939.960</b>	<b>Jumlah Ekuitas</b>	<b>1.373.142.652.142</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>5.420.861.252.585</b>	<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>1.448.626.964.767</b>



**E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN POSISI KEUANGAN****1. Kas dan Setara Kas**

		<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
<b>Kas Ditangan Unit Kerja dari Uang Persediaan (UP)</b>		-	242.870.132
<b>Bank (Giro)</b>			
BNI 39227575	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS K	-	4.242.035.000
BNI 866239056	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS P - PPC	-	2.126.369.263
BNI 7533333375		16.990.404.779	-
BPD DIY 042.111.000022	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS P	-	40.927.207.599
BPD DIY 042111000378		25.448.813.133	-
BSI 7226612348	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS P	-	105.109.302
BTN 00005-01-30-000144-3	RPL 030 BLU UNY UTK	703.889.580	18.423.109.801
BTN 00005-01-30-000738-4	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS P	-	4.144.003
BTN 00005-01-30-000749-9	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS K	-	32.246.150.070
BTN 00005-01-30-000859-2		12.041.171.629	-
Bank Papua 1600123000022	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS P	6.051.165.634	892.510.841
BUKOPIN 1001636045		826.151.839	-
MANDIRI 137-00-0606050-9	RPL 030 BLU UNY UNTUK OPS K	6.854.509.445	14.842.254.266
MANDIRI 137-00-3300555-0	RPL 030 BLU RPL 030 BLU	-	905.981.161
MANDIRI 137-00-5990005-6	RPL 030 BLU RPL 030 BLU-UPUKMPPC	-	3.973.228.726
MANDIRI 137-00-0111000-2		10.177.644.830	-
BTN 00005-01-30-000840-3	OPERASIONAL UMUM	9.449.399	-
BTN 00005-01-30-000841-1	Operasional UNY 01 Akademik	5.660.086	-
BTN 00005-01-30-000842-9	Operasional UNY 02 PK	3.758.890	-
BTN 00005-01-30-000843-7	Operasional UNY 03 USDH	3.879.974	-
BTN 00005-01-30-000844-5	Operasional UNY 04 RKSUI	3.514.156	-
BTN 00005-01-30-000845-3	Operasional UNY 05 FIPP	3.178.618	-
BTN 00005-01-30-000847-9	Operasional UNY 06 FBSB	3.271.575	-
BTN 00005-01-30-000848-7	Operasional UNY 07 FMIPA	3.405.461	-
BTN 00005-01-30-000849-5	Operasional UNY 08 FISHIPOL	3.082.222	-
BTN 00005-01-30-000850-0	Operasional UNY 09 FT	3.093.549	-
BTN 00005-01-30-000851-8	Operasional UNY 10 FIKK	3.473.138	-
BTN 00005-01-30-000852-6	Operasional UNY 11 FEB	3.000.304	-
BTN 00005-01-30-000853-4	Operasional UNY 12 FV	3.035.869	-
BTN 00005-01-30-000854-2	Operasional UNY 13 PPS	3.030.651	-
BTN 00005-01-30-000855-0	Operasional UNY 14 DAKA	3.826.119	-
BTN 00005-01-30-000856-8	Operasional UNY 15 PPG	7.702.920	-
BTN 00005-01-30-000857-6	Operasional UNY 16 PENJAMU	3.117.714	-
BTN 00005-01-30-000858-4	Operasional UNY 17 DRPM	4.899.968	-
BTN 00005-01-30-000706-7	RPL 030 BLU UNY	-	629.655
BTN 00005-01-30-000366-5	RPL 030 BLU UNY UNTUK DANA	-	1.449.389.767
BTN 00005-01-30-000367-3	RPL 030 BLU UNY UTK KELOLAAN P	763.217.300	18.407.543
BTN 00005-01-30-000801-3	RPL 030 BLU UNY BA UNTUK OPS K	-	1.590.925
BTN 00005-01-30-000368-1	RPL 030 BLU UNY BIDA (IDR)	-	195.486
BTN 00342.01.30.000002.7	RPL 030 BLU UNY LPPMP UNTUK OPS	-	307.733
BTN 00342.01.30.000003.5	RPL 030 BLU UNY BIDA (IDR)	-	3.035.892
BTN 00342.01.30.000004.3	RPL 030 BLU UNY LPPMP UNTUK OPS	-	2.391.680
BTN 00342.01.30.000005.1	RPL 030 BLU UNY BAKI UNTUK OPS I	-	498.397
BTN 00342.01.30.000007.7	RPL 030 BLU UNY K WATES UNTUK C	-	188.109
BTN 00342.01.30.000008.5	RPL 030 BLU UNY PPS UNTUK OPS K	-	44.640
BTN 00342.01.30.000009.3	RPL 030 BLU UNY FIS UNTUK OPS K	-	164.209
BTN 00342.01.30.000010.8	RPL 030 BLU UNY FIP UNTUK OPS K	-	1.025.369
BTN 00342.01.30.000011.6	RPL 030 BLU UNY FIP UNTUK OPS K	-	412.945
BTN 00342.01.30.000012.4	RPL 030 BLU UNY FIK UNTUK OPS K	-	95.125
BTN 00342.01.30.000013.2	RPL 030 BLU UNY FT UNTUK OPS K	-	633.377
BTN 00342.01.30.000014.0	RPL 030 BLU UNY FBS UNTUK OPS K	-	23.403
Mandiri 137-00- 0909055-2	RPL 030 BLU UTK DANA KELOLAAN	262.348.800	23.750.000

## PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

BRI 002901003189306	3.004.966.610	-
Bank Sleman 0350221007875	208.165	-
BSI 7666699933	171.278.009	-
Muamalat 5310084906	2.678.000	-
BTN 00005-01-30-000890-8	4.092.510.525	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>87.465.338.889</b>	<b>120.190.884.287</b>

**Deposito Sampai Dengan Tiga Bulan**

<u>Nama Bank</u>	<u>Jangka Waktu Investasi</u>		
BSI 7000000138483228	1 Bulan	-	3.000.000.000
BUKOPIN 2040204809	1 Bulan Bersifat Berpanjang Otomatis (AR	3.000.000.000	3.000.000.000
BUKOPIN 2040204872	1 Bulan Bersifat Berpanjang Otomatis (AR	4.000.000.000	4.000.000.000
BUKOPIN 2040204873	1 Bulan Bersifat Berpanjang Otomatis (AR	5.000.000.000	5.000.000.000
BUKOPIN 2040205131	1 Bulan Bersifat Berpanjang Otomatis (AR	-	3.000.000.000
BUKOPIN 2040205132	1 Bulan Bersifat Berpanjang Otomatis (AR	-	3.000.000.000
BNI 1659437171		5.000.000.000	-
MUAMALAT 5310084908		10.000.000.000	-
BSI 7000000191999998		3.000.000.000	-
<b>Sub Jumlah</b>		<b>30.000.000.000</b>	<b>21.000.000.000</b>
<b>Jumlah</b>		<b>117.465.338.890</b>	<b>141.433.754.419</b>

Deposito berjangka dengan tingkat suku bunga atas deposito adalah 1,78% - 6,12% pada 31 Desember 2023 dan jatuh tempo sampai dengan 3 bulan.

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>1 Januari 2023</u>
<b>2. Pendapatan yang masih harus diterima</b>		
Pendapatan YMHD Biaya Pendidikan (SPP dan UPPA)	-	13.206.793.250
Sewa KWU an Wigi - Wigel	-	23.333.333
<b>Jumlah</b>	<b>-</b>	<b>13.230.126.583</b>

Saldo Pendapatan yang masih harus diterima per 1 Januari 2023 adalah sebesar Rp13.230.126.583,-, dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp0,-.

	<u>31 Desember 2023</u>	<u>1 Januari 2023</u>
<b>3. Piutang Usaha</b>		
<b>Piutang Pendidikan</b>	<b>14.664.664.750</b>	<b>2.583.565.625</b>
<b>Piutang Pemanfaatan Aset</b>		
Sewa Foodcourt an Mami	17.500.000	17.500.000
Sewa KWU Ika Corner	-	4.750.000
Sewa KWU Mie Ayam Bakso	-	9.583.333
Sewa KWU Haya	-	833.333
Sewa KWU Ayam Mahasiswa	1.125.000	1.125.000
KPRI Maju Mapan Sejahtera	-	3.000.000
Sewa KWU Vamo	457.958	833.333
Kantor Perkumpulan Masage Metode Ali Satya Graha	22.500.000	7.500.000
Masage Terapi Cedera Olah Raga Ali Satya Graha	63.333.333	23.333.333
Sewa KWU Gayatex Konveksi	9.166.667	9.166.667
Sewa KWU T & R Mascount Costume	833.333	833.333
Sewa KWU Es Dawet Bunda	1.250.000	1.250.000
Sewa KWU Jogja Painting	26.666.667	6.666.667
Sewa KWU Maju Jaya Jam	-	833.333
Kantin Mak Ngati	2.500.000	-
Nahari	17.500.000	-
Momo Juice	8.000.000	-
Kebab Mas Jan	8.000.000	-
Kantin Rezeki	17.500.000	-
Jaecindo	1.714.100	-
Naqeshop	3.750.000	-

Odang-Odeng	1.387.500	-
PT. BTN Persero Tbk.	110.700.000	-
PT. BNI Persero Tbk.	9.000.000	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>322.884.558</b>	<b>87.208.332</b>
<b>Piutang Kerjasama</b>		
UNY Hotel	1.092.022.995	1.429.071.578
UNY Autocare	27.457.215	33.176.607
UNYQUA	32.068.770	31.401.720
UNY Tour dan Travel	116.417.030	70.830.513
UNY Boga	-	69.584.303
UNY Wedding Package	-	20.645.800
UNY Perdagangan	-	354.463
KPRI Maju Mapan sejahtera	17.482.037	-
<b>Sub Jumlah</b>	<b>1.285.448.047</b>	<b>1.655.064.984</b>
<b>Jumlah</b>	<b>16.272.997.355</b>	<b>4.325.838.942</b>

Saldo Piutang Universitas per 1 Januari 2023 adalah sebesar Rp4.325.838.941,-, dan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp9.806.476.230,-, merupakan piutang dari layanan pendidikan dan non pendidikan (usaha UNY dan lainnya).

#### 4. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Penyisihan Piutang Tidak Tertagih	(81.364.987)	(21.629.194)
<b>Jumlah</b>	<b>(81.364.987)</b>	<b>(21.629.194)</b>

Saldo Penyisihan Piutang Tidak Tertagih per tanggal 1 Januari 2023 adalah sebesar Rp21.629.194,- dan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp81.364.987,-. Penyisihan piutang dibentuk sebesar jumlah piutang yang diperkirakan tidak dapat ditagih dengan mengevaluasi kolektibilitas seluruh piutangnya dan mengakui piutang yang diperkirakan tidak akan tertagih sebagai beban penyisihan piutang.

#### 5. Persediaan

	<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Barang Konsumsi	9.347.686.393	9.020.316.613
Bahan untuk Pemeliharaan	1.105.967.589	1.034.193.000
Suku Cadang	1.371.840.296	1.359.675.521
Peralatan dan Mesin untuk dijual atau diserahkan kepada Masyarakat	3.401.743.387	3.401.743.387
Aset Lain-Lain untuk diserahkan kepada Masyarakat	12.922.000	12.922.000
Bahan Baku	241.818.925	241.818.925
Persediaan Lainnya	25.140.804	25.140.804
<b>Jumlah</b>	<b>15.507.119.394</b>	<b>15.095.810.250</b>

Berdasarkan telaah berkala manajemen Universitas atas kondisi fisik persediaan, manajemen Universitas yakin bahwa tidak perlu membentuk penyisihan atas persediaan usang.

Persediaan Peralatan dan Mesin untuk dijual atau Diserahkan kepada Masyarakat dan Aset Lain-lain Untuk Diserahkan kepada Masyarakat per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp3.414.665.387,-, dengan rincian sebagai berikut:

<b>Nama PTN</b>	<b>Nominal</b>
Institut Pertanian Bogor (IPB)	15.840.000
Institut Teknologi Bandung (ITB)	50.197.676
Institut Teknologi Sepuluh November (ITS)	250.000.000
Universitas Airlangga (UNAIR)	66.880.000
Universitas Diponegoro (UNDIP)	107.263.000
Universitas Gadjah Mada (UGM)	99.930.000
Universitas Hasanuddin (UNHAS)	76.450.000
Universitas Indonesia (UI)	23.705.000
Universitas Padjadjaran (UNPAD)	2.685.061.225
Universitas Pendidikan Indonesia (UPI)	39.763.636
<b>Jumlah</b>	<b>3.415.090.537</b>

Beban Penyesuaian Persediaan	(425.150)
<b>Saldo Per 31 Desember 2023</b>	<b>3.414.665.387</b>

Terdapat selisih antara jumlah belanja dengan nilai persediaan yang akan diserahkan kepada masyarakat sebesar Rp425.150 karena adanya beban penyesuaian persediaan.

6. Aset Lancar Lain	31 Desember 2023	1 Januari 2023
Uang Muka Kegiatan *	311.922	
	183.684.640	
Piutang Antar Unit Kerja	938.200.000	
<b>Jumlah</b>	<b>1.122.196.562</b>	<b>-</b>

\*) Sisa TUP yang belum dikembalikan oleh Fakultas Bahasa, Seni, dan Budaya

#### Rincian Piutang Antar Unit Kerja

NO	URAIAN	SALDO
1.	Pinjaman Dana utk Bantuan Dana Transfer Kredit Program ISAP ke WWU Munster	45.000.000
2.	Pinjaman Dana utk Bantuan Biaya Hidup Mahasiswa KNB dan Darmasiswa	382.500.000
3.	Pinjaman Dana utk Bantuan Biaya Hidup Mahasiswa KNB dan Darmasiswa Tahap 3	510.700.000
	<b>Jumlah</b>	<b>938.200.000</b>

#### 7. Aset Tetap Berwujud

	Per 31 Desember 2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b>Harga Perolehan</b>				
Gedung dan Bangunan	1.163.631.267.743	68.303.103.640	2.041.664.850	1.229.892.706.533
Peralatan dan Mesin	518.275.677.922	50.679.727.239	9.572.926.373	559.382.478.788
Jalan, Irigasi dan Jaringan	14.086.477.790	890.211.500	-	14.976.689.290
Aset Tetap Lainnya	54.689.867.090	755.175.500	-	55.445.042.590
Konstruksi Dalam Pengerjaan	105.000.000	88.879.679.200	74.060.220.500	14.924.458.700
<b>Jumlah</b>	<b>1.750.788.290.545</b>	<b>209.507.897.079</b>	<b>85.674.811.723</b>	<b>1.874.621.375.901</b>

#### Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Gedung dan Bangunan	(113.437.886.861)	(13.465.675.019)	-	(126.903.561.880)
Peralatan dan Mesin	(395.918.698.386)	(28.136.244.772)	-	(424.054.943.158)
Jalan, Irigasi dan Jaringan	(5.971.825.931)	(296.421.002)	-	(6.268.246.933)
Aset Tetap Lainnya	(3.804.015.650)	(17.810.000)	-	(3.821.825.650)
<b>Jumlah</b>	<b>(519.132.426.828)</b>	<b>(41.916.150.793)</b>	<b>-</b>	<b>(561.048.577.621)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>1.231.655.863.717</b>			<b>1.313.572.798.280</b>

	Per 1 Januari 2023			
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b>Harga Perolehan</b>				
Tanah	3.976.160.676.509	-	3.976.160.676.509	-
Jalan, Irigasi dan Jaringan	14.086.477.790	-	-	14.086.477.790
Gedung dan Bangunan	1.163.596.258.993	35.008.750	-	1.163.631.267.743
Peralatan dan Mesin	504.206.292.922	14.069.385.000	-	518.275.677.922
Konstruksi Dalam Pengerjaan	105.000.000	-	-	105.000.000
Aset Tetap Lainnya	54.680.824.690	9.042.400	-	54.689.867.090
<b>Jumlah</b>	<b>5.712.835.530.904</b>	<b>14.113.436.150</b>	<b>3.976.160.676.509</b>	<b>1.750.788.290.545</b>

#### Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Jalan, Irigasi dan Jaringan	(5.971.825.931)	-	-	(5.971.825.931)
Gedung dan Bangunan	(113.431.726.514)	6.160.347	-	(113.437.886.861)
Peralatan dan mesin	(385.737.811.274)	10.180.887.112	-	(395.918.698.386)

Aset Tetap Lainnya	(3.804.015.650)	-	-	(3.804.015.650)
<b>Jumlah</b>	<b>(508.945.379.369)</b>	<b>10.187.047.459</b>	<b>-</b>	<b>(519.132.426.828)</b>
<b>Nulai Buku</b>	<b>5.203.890.151.535</b>			<b>1.231.655.863.717</b>

#### 8. Aset Tidak Berwujud

Per 31 Desember 2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b><u>Nilai Perolehan</u></b>				
Software	1.501.724.100	110.422.000	100.000.000	1.512.146.100
Lisensi	7.700.000	-	-	7.700.000
Buku Digital	14.000.000	-	-	14.000.000
Paten	-	10.200.000	10.200.000	-
Aset Takberwujud Lainnya	-	4.994.275	4.994.275	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.523.424.100</b>	<b>125.616.275</b>	<b>115.194.275</b>	<b>1.533.846.100</b>

#### **Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud**

Aset Tidak Berwujud	(1.314.490.019)	(77.829.331)	-	(1.392.319.350)
<b>Jumlah</b>	<b>(1.314.490.019)</b>	<b>(77.829.331)</b>	<b>-</b>	<b>(1.392.319.350)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>208.934.081</b>			<b>141.526.750</b>

Per 1 Januari 2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b><u>Nilai Perolehan</u></b>				
Software	1.501.724.100	-	-	1.501.724.100
Lisensi	7.700.000	-	-	7.700.000
Buku Digital	14.000.000	-	-	14.000.000
<b>Jumlah</b>	<b>1.523.424.100</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.523.424.100</b>

#### **Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud**

Aset Tidak Berwujud	(1.314.490.019)	-	-	(1.314.490.019)
<b>Jumlah</b>	<b>(1.314.490.019)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(1.314.490.019)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>208.934.081</b>			<b>208.934.081</b>

Aset takberwujud merupakan aset takberwujud Universitas Negeri Yogyakarta atas software, lisensi dan franchise , hak cipta serta paten.

#### 9. Aset Lain-Lain

Per 31 Desember 2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b><u>Nilai Perolehan</u></b>				
KDP Wates	47.976.923.736	-	-	47.976.923.736
<b>Jumlah</b>	<b>47.976.923.736</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>47.976.923.736</b>

#### **Akumulasi Amortisasi Aset Lain-Lain**

KDP Wates	(5.278.657.767)	479.755.797	-	(5.758.413.564)
<b>Jumlah</b>	<b>(5.278.657.767)</b>	<b>479.755.797</b>	<b>-</b>	<b>(5.758.413.564)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>42.698.265.969</b>			<b>42.218.510.172</b>

Per 1 Januari 2023				
	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	saldo Akhir
<b><u>Nilai Perolehan</u></b>				
KDP Wates	47.976.923.736	-	-	47.976.923.736
<b>Jumlah</b>	<b>47.976.923.736</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>47.976.923.736</b>

#### **Akumulasi Amortisasi Aset Lain-Lain**

## PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

KDP Wates	(5.278.657.767)	-	-	(5.278.657.767)
<b>Jumlah</b>	<b>(5.278.657.767)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(5.278.657.767)</b>
<b>Nilai Buku</b>	<b>42.698.265.969</b>			<b>42.698.265.969</b>

Aset lain-lain merupakan aset Universitas Negeri Yogyakarta yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Universitas Negeri Yogyakarta serta dalam proses penghapusan dari Aset Universitas Negeri Yogyakarta.

<b>10. Dana Abadi</b>	<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Dana Abadi	10.000.000.000	72.403.203.844
<b>Jumlah</b>	<b>10.000.000.000</b>	<b>72.403.203.844</b>

**Rincian Dana Abadi**

<b>NO</b>	<b>URAIAN</b>	<b>BANK</b>	<b>JUMLAH</b>
1.	Dana Abadi Reksadana Terproteksi Syariah BSI	BSI	5.000.000.000
2.	Dana Abadi Deposito Muamalat	Muamalat	5.000.000.000
	<b>Jumlah</b>		<b>10.000.000.000</b>

<b>11. Pendapatan Diterima Dimuka</b>	<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Pendapatan Diterima Dimuka Layanan Pendidikan	-	72.403.203.844
Pendapatan Diterima Dimuka-Pemanfaatan Gedung dan Ruangan		
Pendapatan Diterima Dimuka - Rice Bowl Mbah Suro	7.500.000	
Pendapatan Diterima Dimuka - My Karcis	16.666.667	
Pendapatan Diterima Dimuka - Pojok Label	16.666.667	
Pendapatan Diterima Dimuka - Resetnesia	2.500.000	
Pendapatan Diterima Dimuka - Siomay	4.166.667	
Pendapatan Diterima Dimuka - Coffee Shop	12.500.000	
Pendapatan Diterima Dimuka - Kado Wisudaku	6.756.757	
Pendapatan Diterima Dimuka - SS Mie Ayam Bakso	10.510.511	
Pendapatan Diterima Dimuka - PT Pos Indonesia	36.036.036	
Pendapatan Diterima Dimuka - PT BNI Persero Tbk.	464.666.667	
Pendapatan Diterima Dimuka - PT BPD DIY	255.000.000	
Pendapatan Diterima Dimuka - PT BCA Tbk.	22.916.667	
Pendapatan Diterima Dimuka - PT Bank Mandiri Tbk.	31.666.667	
<b>Jumlah</b>	<b>887.553.304</b>	<b>72.403.203.844</b>

Pendapatan Pendidikan Diterima Dimuka per 1 Januari 2023 merupakan hak yang belum diterima oleh mahasiswa selama dua bulan yakni Januari dan Februari 2023.

<b>12. Utang Jangka Pendek</b>	<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Kewajiban Kontinjensi (Denda Pekerjaan PT. Wahyu Putra )	-	1.089.212.100
Dana Titipan	-	624.370.132
Utang PPN	41.323.486	-
Utang PPh 21	3.907.095.755	-
Utang PPh 22	1.543.881	-
Utang PPh 23	337.187.703	-
Utang PPh 26	33.118.000	-
Utang PPh Pasal 4 ayat 2	451.489.318	-
Beban Gaji dan Tunjangan Pegawai PNS yang Masih Harus Dibayar	500.132.161	78.964.818
Beban Langganan Daya dan Jasa yang Masih Harus Dibayar	856.252.532	914.345.065
Dana Pihak Ketiga - Kegiatan	-	-
Dana Pihak Ketiga - Jaminan Toga	238.598.800	-
Liabilitas Jangka Pendek Lainnya	23.750.000	-
Pendapatan Diterima Dimuka - Pendidikan	82.781.751.989	-
Pendapatan Diterima Dimuka dari Pendapatan Pemerintah - EQUITY	4.486.283.333	-
<b>Jumlah</b>	<b>93.658.526.958</b>	<b>2.706.892.115</b>

<b>13. Bagian Liabilitas Jangka Panjang yg Menjadi Liabilitas Jangka Pendek</b>		<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
Pendapatan Diterima Dimuka dari Pemanfaatan Aset			
Pemanfaatan Gedung dan Ruang		-	374.216.666
<b>Jumlah</b>		<b>-</b>	<b>374.216.666</b>
<b>14. Aset Neto</b>		<b>31 Desember 2023</b>	<b>1 Januari 2023</b>
<b>Aset Neto Tanpa Pembatasan</b>			
Saldo Awal		5.349.303.328.651	5.345.376.939.960
Kenaikan (Penurunan) Aset Neto			
- Penambahan Akumulasi penyusutan Aktiva Tetap Ekstrakomtable		-	14.113.436.150
- Penambahan Harga Perolehan Aktiva Tetap Ekstrakomtable		-	(10.187.047.459)
- Surplus Tahun Berjalan		32.825.494.238	-
<b>Saldo Akhir</b>		<b>5.382.128.822.889</b>	<b>5.349.303.328.651</b>
<b>Aset Neto Dengan Pembatasan</b>			
Saldo Awal		(3.976.160.676.509)	(3.976.160.676.509)
Kenaikan (Penurunan) Aset Neto			
- Surplus Tahun Berjalan		15.704.895.773	-
<b>Saldo Akhir</b>		<b>(3.960.455.780.736)</b>	<b>(3.976.160.676.509)</b>
<b>Total Aset Neto</b>		<b>1.421.673.042.153</b>	<b>1.373.142.652.142</b>
<b>15. Pendapatan Layanan Pendidikan</b>		<b>31 Desember 2023</b>	
<b>Pendapatan Layanan Pendidikan Utama</b>			
Pendapatan Uang Kuliah Tunggal		435.164.866.065	
Pendapatan SPP		492.550.000	
Pendapatan Semester Antara		283.822.500	
<b>Sub Jumlah</b>		<b>435.941.238.565</b>	
<b>Pendapatan Pendidikan Lainnya</b>			
Pendapatan Pendaftaran Ujian Masuk Mahasiswa		16.500.837.100	
Pendapatan Wisuda		1.157.500.000	
Pendapatan Yudisium		264.900.000	
Pendapatan Legalisasi		149.523.281	
Pendapatan Jurnal		325.585.394	
Pendapatan Seminar		1.509.895.045	
Pendapatan Asrama Mahasiswa		1.350.250.000	
Pendapatan Denda Perpustakaan		34.696.700	
Pendapatan Pedagogia KB/TK		262.910.000	
Pendapatan Pedagogia SD		818.054.672	
Pendapatan Hasil Kewirausahaan Mahasiswa		12.162.162	
Pendapatan Etik Penelitian		23.200.000	
Pendapatan Pendidikan Lainnya		6.404.063.443	
<b>Sub Jumlah</b>		<b>28.813.577.797</b>	
<b>Jumlah</b>		<b>464.754.816.362</b>	
<b>16. Pendapatan Hasil Usaha</b>		<b>31 Desember 2023</b>	
<b>Jasa Pelatihan</b>			
Jasa Pelatihan Bahasa		315.165.549	
Jasa Pelatihan Perpustakaan		1.352.720.720	
Jasa Pelatihan Brevet Pajak		96.666.666	
Jasa Pelatihan ERISE		1.801.802	
Jasa Pelatihan Olahraga		1.338.538.446	
Jasa Pelatihan PEKERTI		839.459.909	

## PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

## CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

Jasa Pelatihan Lain-lain	33.803.604
<b>Sub Jumlah</b>	<b>3.978.156.696</b>
<b>Pendapatan Jasa Penelitian dan Pengembangan</b>	
<b>Pendapatan Jasa Konsultasi</b>	196.079.279
<b>Pendapatan Hasil Uji Laboratorium dan Uji Teknis</b>	
Uji Laboratorium FMIPA	113.802.076
Uji Laboratorium FT	30.089.190
Laboratorium FEB	22.246.757
<b>Sub Jumlah</b>	<b>166.138.023</b>
<b>Pendapatan Management Fee</b>	
Managament Fee HKI	233.392.110
Management Fee Kerjasama	164.320.622
<b>Sub Jumlah</b>	<b>397.712.732</b>
<b>Pendapatan Penjualan Tiket</b>	
Tiket Kolam Renang	1.017.368.829
Tiket Museum Pendidikan	137.117.000
Tiket Masuk Fitness Center	1.025.241.036
Pendapatan Kunjungan Edukasi	31.465.766
<b>Sub Jumlah</b>	<b>2.211.192.631</b>
<b>Layanan Medis dan Farmasi</b>	
Terapi Kesehatan	654.668.311
Layanan Kesehatan HSC	18.620.766
<b>Sub Jumlah</b>	<b>673.289.077</b>
<b>Pendapatan Kerjasama</b>	
Kerjasama dengan Instansi Pemerintah	7.528.054.797
Kerjasama dengan Masyarakat/Swasta	395.436.272
Kerjasama KSO (Profit Sharing)	2.051.248.179
Kerjasama Afinity Card	10.588.180
<b>Sub Jumlah</b>	<b>9.985.327.428</b>
<b>Pendapatan Pemanfaatan Aset</b>	
Pendapatan Sewa Gedung dan Ruang	5.932.074.262
Pendapatan Sewa Lahan dan Ruang Terbuka	451.586.263
Pendapatan Sewa Kendaraan dan Alat Angkut	1.576.577
Pendapatan Sewa Peralatan dan Mesin	48.093.565
<b>Sub Jumlah</b>	<b>6.433.330.667</b>
<b>Jumlah</b>	<b>24.041.226.533</b>

<b>17. Pendapatan Jasa Layanan Perbankan</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Pendapatan Bunga Tabungan	90.388.787
Pendapatan Jasa Giro	2.776.120.206
Pendapatan Jasa Deposito	1.811.073.538
<b>Jumlah</b>	<b>4.677.582.530</b>

<b>18. Pendapatan Lainnya</b>	<b>31 Desember 2023</b>
<b>Pengembalian Belanja TAYL</b>	
Pengembalian Belanja Barang dan Jasa TAYL	370.950.000
<b>Pendapatan Lain-lain</b>	
Kontribusi Listrik	89.516.548
Lain-lain	1.564.971.616
<b>Jumlah</b>	<b>2.025.438.164</b>

<b>19. Belanja Pegawai</b>	<b>31 Desember 2023</b>
----------------------------	-------------------------



<b>Gaji Pokok - Pegawai Tetap Non-PNS</b>	<b>3.507.010.445</b>
<b>Tunjangan</b>	
Tunjangan Uang Makan	2.253.255.500
Tunjangan Asuransi Kesehatan Gaji dan Tunjangan Non PNS	701.148.883
Tunjangan Ketenagakerjaan Pendidik Gaji & Tunjangan Non PNS	1.181.377.729
<b>Sub Jumlah</b>	<b>4.135.782.112</b>
<b>Biaya Pegawai Non Gaji dan Tunjangan</b>	
<b>Honorarium</b>	<b>35.577.541.186</b>
<b>Insentif Dan Biaya Royalti Hak Kekayaan Intelektual</b>	
Insentif Kinerja Dosen dan Tenaga Kependidikan	145.329.514.627
Insentif Peningkatan Kompetensi	635.127.600
Insentif Karya Inovasi	376.000.000
Royalti	10.200.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>146.350.842.227</b>
<b>Lembur</b>	<b>2.200.770.515</b>
<b>Penghargaan Pegawai Berprestasi</b>	<b>2.700.000</b>
<b>Bantuan Kesejahteraan dan Sosial untuk Pegawai</b>	<b>167.141.000</b>
<b>Honorarium Lain-Lain</b>	<b>422.208.300</b>
<b>Total</b>	<b>192.363.995.785</b>
<b>20. Beban Barang dan Jasa</b>	<b>31 Desember 2023</b>
<b>Biaya Pembelian Bahan Habis Pakai/BHP</b>	
Bahan Habis Pakai Perkantoran	21.029.024.433
Bahan Habis Pakai Bahan Laboratorium dan Penelitian	2.032.630.269
Bahan Habis Pakai Kerumahtanggaan	19.930.054.687,00
Bahan Habis Pakai Lainnya	2.250.993.406,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>45.242.702.795,00</b>
<b>Beban Langganan Daya dan Jasa</b>	
Langganan Daya Listrik	920.948.818,00
Langganan Telepon	24.752.973
Langganan Air Bersih	140.664.247
Langganan Media Massa dan Jurnal	811.906.000,00
Iklan dan Promosi	115.806.631,00
Langganan Perangkat Lunak dan Lisensi	3.828.625.055,00
Retribusi Kebersihan	20.350.000,00
Biaya Jasa	
Biaya Jasa Outsource	438.246.800,00
Biaya Jasa Event Organizer	209.125.000,00
Langganan Daya dan Jasa Lainnya	315.024.198,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>6.825.449.722,00</b>
<b>Biaya Sewa</b>	
Sewa Tanah	88.263.000,00
Sewa Bangunan dan Ruangan	118.840.000,00
Sewa Kendaraan dan Alat Angkutan	224.900.000,00
Sewa Peralatan dan Mesin	438.763.798,00
Sewa Domain dan Web Hosting	1.313.457,00
Sewa Akses Jaringan Global (Bandwith Internet)	3.289.803,00
Biaya Sewa Lainnya	2.110.596.653,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>2.985.966.711,00</b>
<b>Biaya Teknologi Informasi dan Komunikasi</b>	
Biaya Pengembangan Sistem Informasi	650.416.000,00
Biaya Pengembangan Alat TIK	18.322.300,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>668.738.300,00</b>
<b>Basiswa, Pemberian Bantuan Tridharma</b>	
Basiswa, Bantuan Tridharma Mahasiswa	10.387.340.079,00
Basiswa, Bantuan Tridharma Dosen	6.167.938.197,00

**PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA****CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

Beasiswa, Bantuan Tridharma Tenaga Kependidikan	945.884.115,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>17.501.162.391,00</b>
<b>Insentif dan Biaya Royalti Hak Keayaan Inlektual</b>	
<b>Insentif</b>	575.784.880,00
<b>Royalti</b>	49.150.000,00
	<b>624.934.880,00</b>
<b>Biaya Pajak dan Retribusi</b>	
Pajak Air Tanah	30.842.623,00
Pajak Kendaraan Bermotor	27.838.800,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>58.681.423,00</b>

<b>Biaya Operasional Umum</b>	
Iuran Asosiasi/Keanggotaan Institusi	108.370.000,00
Sertifikasi Profesional dan Akreditasi	
Sertifikasi Profesional	46.166.000,00
Akreditasi Prodi Nasional	91.000.000,00
Akreditasi Prodi Internasional	691.255.877,00
Kepesertaan Kegiatan	1.139.468.402,00
Penghargaan dan Pemberian Anugerah	89.440.000,00
Pemakaian Jasa Profesional	932.812.770,00
Jamuan (Hospitality)	101.907.762,00
Pemberian Bantuan Sosial untuk Non-Civitas Akademika UNY	54.018.480,00
Publikasi Jurnal, Karya Ilmiah, dan Penelitian Lainnya	22.440.421.825,00
Cetak dan Penggandaan Dokumen	1.005.999.919,00
Ekspedisi dan Pos	24.045.285,00
Provisi dan Administrasi Bank	17.670.875,00
Pengurusan Perijinan	7.651.682.890,00
Biaya Denda dan Penalti	36.000,00
Biaya Penyusutan Aset Tetap Berwujud	
Biaya Penyusutan Gedung dan Bangunan	666.595.574,00
Biaya Penyusutan Peralatan dan Mesin	4.570.684.316,00
Biaya Penyusutan Aset Tetap Lainnya	14.730.000,00
Biaya Penyusutan Aset Tetap Tidak Berwujud	1.302.750,00
Biaya Kontraktual	31.967.508.664,00
Upah	3.437.236.600,00
Beban Penggunaan Persediaan untuk operasional	519.930.109,00
Beban Penyusutan Aset Lainnya	479.755.797,00
Belanja Barang dan Jasa dengan Pembatasan (Jasa lainnya)	5.069.600.648,00
<b>Sub Jumlah</b>	<b>81.121.640.543,00</b>
<b>Jumlah</b>	<b>155.029.276.765,00</b>

**21. Beban Perbaikan dan Pemeliharaan****31 Desember 2023**

Perbaikan dan Pemeliharaan Aset Tetap Universitas	
Perbaikan dan Pemeliharaan Infrastruktur	1.807.962.000,00
Perbaikan dan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	20.407.017.150,00
Perbaikan dan Pemeliharaan Kendaraan dan Alat Angkut	4.406.733.897,00
Perbaikan dan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2.761.936.830,00
Perbaikan dan Pemeliharaan Buku dan Media Perpustakaan	15.438.500,00

**Jumlah** **29.399.088.377,00****22. Beban Perjalanan****31 Desember 2023**

Biaya Perjalanan Dalam Negeri	
Biaya Perjalanan Dalam Kota	10.231.945.894,00
Biaya Perjalanan Luar Kota	9.076.760.899,00

Biaya Perjalanan Biasa	15.215.572.265,00
Biaya Perjalanan Luar Negeri	4.259.926.326,00
<b>Jumlah</b>	<b>38.784.205.384,00</b>
<b>23. Pengeluaran Temporer</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Beban Kontinjensi Lain-Lain	-
<b>Jumlah</b>	<b>0,00</b>
<b>24. Beban Pajak dan Retribusi</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Beban PPh (DJP)	
PPh Pasal 21	9.717.014.157,00
PPh Pasal 22	306.306,00
PPh Pasal 23	54.597.110,00
PPh Pasal 26	70.141.764,22
PPh Pasal 4 Ayat 2	514.276.218,71
<b>Jumlah</b>	<b>10.356.335.555,93</b>
<b>25. Beban Penyusutan</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Beban Penyusutan Peralatan dan mesin	23.565.560.456,00
Beban Penyusutan Gedung dan bangunan	12.799.079.445,00
Beban Penyusutan Jalan, Irigasi, Jaringan	296.421.002,00
Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	3.080.000,00
Beban Penyusutan Aset Tidak Berwujud	76.526.581,00
<b>Jumlah</b>	<b>36.740.667.484,00</b>
<b>26. Anggaran Pendapatan Belanja Negara</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Dana DIPA Rupiah Murni	170.649.416.107
<b>Jumlah</b>	<b>170.649.416.107</b>
<b>27. Hibah/Bantuan Pemerintah</b>	<b>31 Desember 2023</b>
<b>Bantuan Pendanaan Program Kompetisi</b>	
Bantuan Pendanaan Inovasi dan Penelitian	3.732.571.880
Bantuan Pendanaan Berbasis IKU	6.991.000.000
Bantuan Pendanaan Program Kompetisi Kampus Merdeka (PKKM)	5.786.339.000
Bantuan Pendanaan EQUITY	2.347.583.333
Bantuan Pendanaan Kegiatan Mahasiswa	389.520.400
<b>Sub Jumlah</b>	<b>19.247.014.613</b>
<b>Bantuan Pendanaan Program Non Kompetisi</b>	
Pendapatan Bantuan Pendanaan PTNBH	59.775.000.000
Bantuan Inovasi dan Penelitian	1.684.099.098
Dana Pendidikan Profesi Guru	31.626.269.300
<b>Sub Jumlah</b>	<b>93.085.368.398</b>
<b>Dana/Bantuan Pemerintah Lainnya</b>	<b>5.156.794.439</b>
<b>Jumlah</b>	<b>117.489.177.450</b>
<b>28. Belanja Pegawai</b>	<b>31 Desember 2023</b>
<b>Beban Gaji dan Tunjangan PNS</b>	
Beban Gaji Pokok PNS	78.307.944.468
Beban Pembulatan Gaji PNS	1.033.254

**PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA****CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

Beban Tunjangan Suami/Istri PNS	6.072.193.692
Beban Tunjangan Anak PNS	1.546.242.916
Beban Tunjangan Struktural PNS	2.885.075.000
Beban Tunjangan Fungsional PNS	10.192.622.882
Beban Tunjangan PPh PNS	722.753.258
Beban Tunjangan Beras PNS	4.056.171.780
Beban Tunjangan Makan PNS	11.105.064.000
Beban Tunjangan Umum PNS	762.665.000
Beban Tunjangan Profesi Dosen	39.870.693.600
Beban Tunjangan Kehormatan Profesor	15.349.265.600
<b>Sub Jumlah</b>	<b>170.871.725.450</b>
<b>Gaji Pokok - Pegawai Tetap Non-PNS</b>	<b>12.877.757.000</b>
<b>Tunjangan Uang Makan</b>	<b>1.242.662.000</b>
<b>Honorarium</b>	<b>306.979.000</b>
<b>Jumlah</b>	<b>185.299.123.450</b>
<b>29. Belanja Barang Dan Jasa</b>	<b>31 Desember 2023</b>
<b>Biaya Pembelian Bahan Habis Pakai/BHP</b>	
Bahan Habis Pakai Perkantoran	525.689.400
Bahan Habis Pakai Bahan Laboratorium dan Penelitian	3.427.857.160
Bahan Habis Pakai Kerumahtanggaan	1.054.032.862
Bahan Habis Pakai Lainnya	1.860.000.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>6.867.579.422</b>
<b>Bahan Habis Pakai Lainnya</b>	
Langganan Daya Listrik	8.567.471.000
Langganan Telepon	34.517.445
Langganan Air Bersih	223.565.930
Langganan Perangkat Lunak dan Lisensi	5.344.993.625
Langganan Daya dan Jasa Lainnya	438.606.495
<b>Sub Jumlah</b>	<b>14.609.154.495</b>
<b>Biaya Sewa</b>	
Sewa Peralatan dan Mesin	96.957.900
Sewa Akses Jaringan Global (Bandwith Internet)	4.999.900.000
<b>Sub Jumlah</b>	<b>5.096.857.900</b>
<b>Beasiswa, Pemberian Bantuan Tridharma</b>	<b>957.374.400</b>
<b>Biaya Operasional Umum</b>	
Pemakaian Jasa Profesional	698.214.339
Cetak dan Penggandaan Dokumen	49.205.000
Biaya Penyisihan Piutang	59.735.793
Biaya Kontraktual	19.954.533.374
Upah	271.700.000
Belanja Barang dan Jasa dengan Pembatasan (Jasa lainnya)	19.909.952.081
<b>Sub Jumlah</b>	<b>40.943.340.587</b>
<b>Jumlah</b>	<b>68.474.306.804</b>
<b>30. Beban Perbaikan dan Pemeliharaan</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Perbaikan dan Pemeliharaan Aset Tetap Universitas	
Perbaikan dan Pemeliharaan Infrastruktur	43.085.000
Perbaikan dan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	10.961.383.230
Perbaikan dan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	2.604.543.142
<b>Jumlah</b>	<b>13.609.011.372</b>
<b>31. Beban Perjalanan</b>	<b>31 Desember 2023</b>
Biaya Perjalanan Dalam Negeri	

**PTN-BH UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA****CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 2023

(Dinyatakan Dalam Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)

---

Biaya Perjalanan Dalam Kota	1.376.900.000
Biaya Perjalanan Luar Kota	1.118.792.597
Biaya Perjalanan Biasa	1.410.654.500
Biaya Perjalanan Luar Negeri	1.144.909.061

<b>Jumlah</b>	<b>5.051.256.158</b>
---------------	----------------------

**32. Beban Modal****31 Desember 2023**

Beban Modal Tak Berwujud	
Beban Modal Hak Cipta	0,00
Beban Model Paten	0,00

<b>Jumlah</b>	<b>0,00</b>
---------------	-------------

**33. Beban Temporer****31 Desember 2023**

Beban Temporer	0,00
----------------	------

**34. Beban Pajak dan retribusi****31 Desember 2023**

Beban Pajak dan retribusi	0,00
---------------------------	------

---

## **LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

---



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004  
JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281  
e-mail : soerosods@gmail.com

---

Laporan No. : 00048/2.0626/AU.1/11/0280-1/1/VI/2024

## LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Kepada Yth.

**Rektor Dan Majelis Wali Amanat**

**PT N Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta**

Jl. Colombo No. 1, Kampus Karangmalang

Yogyakarta. 55281

### Laporan Audit atas Laporan Keuangan

#### Opini

Kami telah memeriksa Laporan Keuangan **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta**, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan per tanggal 31 Desember 2023, serta Laporan Penghasilan Komprehensif, Laporan Perubahan Aset Neto dan Laporan Arus Kas yang berakhir pada tanggal tersebut, serta suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Menurut opini kami, Laporan Keuangan yang disebut di atas, menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, Laporan Posisi Keuangan **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta** tanggal 31 Desember 2023, serta Laporan Penghasilan Komprehensif, Laporan Perubahan Aset Neto dan Laporan Arus Kas yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK).

#### Basis Opini

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan berdasarkan pemeriksaan kami. Kami melaksanakan pemeriksaan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami mematuhi kode etik kami, serta merencanakan dan melaksanakan pemeriksaan untuk memperoleh keyakinan yang memadai apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu pemeriksaan meliputi pengujian bukti-bukti yang mendukung angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih didasarkan pada pertimbangan profesional Pemeriksa, termasuk penilaian risiko salah saji yang material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko, Pemeriksa melakukan pertimbangan pengendalian intern yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta**, pemeriksaan yang dilakukan kami juga mencakup evaluasi atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum**



# KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004  
JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281  
e-mail : soerosods@gmail.com

---

**Universitas Negeri Yogyakarta**, serta evaluasi atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti pemeriksaan yang telah diperoleh adalah cukup dan tepat, sebagai dasar untuk menyatakan opini kami.

## **Informasi Lain**

Audit kami atas Laporan Keuangan **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta** per tanggal 31 Desember 2023 tersebut dilaksanakan dengan tujuan untuk merumuskan suatu opini atas Laporan Keuangan tersebut secara keseluruhan. Informasi di dalam Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Perubahan Aset Neto yang disertakan pada laporan terlampir untuk tujuan analisis tambahan dan bukan merupakan bagian dari Laporan Keuangan terlampir yang seharusnya menurut Standar Akuntansi Keuangan. Informasi di dalam lampiran-lampiran merupakan tanggung jawab manajemen **Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Badan Hukum Universitas Negeri Yogyakarta** yang dihasilkan dari catatan atas laporan keuangan.

## **Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan**

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan Laporan Keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan Laporan Keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## **Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan**

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.





# KANTOR AKUNTAN PUBLIK Drs. SOEROSO DONOSAPOETRO

IZIN USAHA : KEP. MENKEU NO. 254/KM.06/2004

JL. BEO No. 49 DEMANGAN BARU TELP/FAX. : 0274-589283 YOGYAKARTA 55281

e-mail : soerosods@gmail.com

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kantor Akuntan Publik  
**DRS. SOEROSO DONOSAPOETRO**  
NIU-KAP : KEP-254/KM.6/2004

Drs. Soeroso Donosapoetro, MM., Ak., CPA., CA.

NRAP : AP.0280

Nomor Register IAPI : 1362

Yogyakarta, 27 Juni 2024



00048